

REGULAMENTO DE FUNCIONAMENTO DA FORMAÇÃO

Regulamento de Funcionamento Curso Menopausa em Equilíbrio

As normas de funcionamento, inscrição, avaliação e certificação do curso, ao abrigo da certificação DGERT.

Índice

Regulamento de Funcionamento — Curso Menopausa em Equilíbrio

01	Objetivo e Âmbito	2
	Entidade Formadora	2
02	Destinatários	2
03	Inscrições e Condições de Acesso	3
	Interrupção e Possibilidade de Repetição do Curso	3
	Cancelamento e Adiamento de Cursos	3
04	Regime de Pagamentos e Política de Devoluções e Isenções	3
	Regime de Pagamento	3
	Política de Reembolso e Cancelamentos	3
05	Organização Pedagógica e Funcionamento	4
	Designação e Duração	4
	Modalidade de Formação e Disponibilização de Conteúdos	4
	Acompanhamento Pós-Formação via WhatsApp	4
	CrITÉrios e MéTODos de Avaliação da Formação	4
06	Obrigações Gerais da Entidade Formadora e do Formando	5
	Entidade Formadora — deveres	5
	Formando — deveres	5
	Formando — direitos	5
07	Emissão do Certificado de Formação	6
08	Sugestões e Reclamações	6
	Resposta a Reclamações	6
09	Proteção de Dados	6
10	Divulgação	6
11	Omissões	6

1 Objetivo e Âmbito

O presente regulamento visa proporcionar aos vários intervenientes a sua integração e um pleno conhecimento dos seus direitos e deveres, indispensáveis à maximização do sucesso e eficácia do Curso Menopausa em Equilíbrio. Visa garantir a qualidade, transparência e cumprimento das normas DGERT e encontra-se disponível no site www.esmtc.pt.

Entidade Formadora

A ESMTC — Escola de Medicina Tradicional Chinesa, adiante designada por ESMTC, é uma instituição que tem como missão desenvolver o estudo, a docência, a investigação e a prestação de serviços à comunidade (no domínio das suas atribuições) com vista à promoção da qualidade de vida por meios naturais, bioenergéticos e culturais, tendo em vista o desenvolvimento holístico da pessoa humana, sensibilizando-a para a preservação e o respeito pela natureza e pelos ciclos cósmicos.

A ESMTC pretende assegurar, na visão do mundo ocidental, a sobrevivência de uma concepção sistémica da vida humana, em ligação com a natureza, concebida como uma entidade inteligente, auto-regulada, abrangente e teleologicamente orientada para o maior bem para o maior número.

A missão e visão apresentadas desenvolvem-se em três dimensões ou valores primordiais que são:

Tradição — A Sabedoria não se perde no tempo. Cada geração recebe tesouros ancestrais de conhecimento e transmite-os às seguintes, numa cadeia infinita de elos de gratidão e solidariedade.

Experiência — Da relação entre o saber e a prática nascem o saber-ser e o saber-fazer e destes nasce a descoberta do mundo, da vida, dos outros, do serviço.

Progresso — Receber e inovar, consolidar e descobrir e construir o futuro.

A ESMTC tem a sua sede e desenvolve a sua atividade formativa na Rua de Dona Estefânia, n.º 175, Lisboa, com o Número de Identificação de Pessoa Coletiva 502 933 309.

2 Destinatários

- Maiores de 18 anos
- Público em geral
- Terapeutas

3 Inscrições e Condições de Acesso

Para inscrição no Curso serão necessários os seguintes documentos:

- Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade (BI) e número de contribuinte

A inscrição só se torna efectiva após o formando ter entregue à entidade formadora toda a documentação previamente solicitada, necessária para o processo pedagógico e financeiro associado ao Curso, preenchido a ficha de inscrição e realizado o pagamento.

Interrupção e Possibilidade de Repetição do Curso

Sempre que a Formação se inicie e seja interrompida, por motivo imputável tanto à ESMTC como ao formador, a ESMTC, em conjunto com este e independentemente do motivo da interrupção, intervirá desenvolvendo todos os esforços possíveis para que os obstáculos sejam ultrapassados em prol da continuidade da formação.

Quando for impossível dar continuidade à Formação iniciada, será efectuada uma nova calendarização, obrigando-se a ESMTC a contactar todos os participantes.

Cancelamento e Adiamento de Cursos

Em caso de cancelamento da Formação, a ESMTC contactará, com a antecedência desejável, todos os participantes, informando-os desse facto e dos motivos.

Sempre que o cancelamento se traduza em adiamento, a ESMTC contactará igualmente todos os participantes, informando-os da nova data de realização da acção.

4 Regime de Pagamentos e Política de Devoluções e Isenções

Custo do Curso: 70 €.

Regime de Pagamento

A inscrição no Curso é válida após a regularização do pagamento do curso.

Modalidade 1: pagamento do custo total do Curso 48 horas antes do início da Formação.

Política de Reembolso e Cancelamentos

O cancelamento da inscrição pode ser efectuado até 12 dias antes do início da formação, sendo o formando reembolsado da totalidade do valor.

Os cancelamentos efectuados após este período e antes do início da acção dão origem a uma retenção de 100% do valor da inscrição, a qual se destina a compensar despesas administrativas efectuadas e prejuízos decorrentes da contratação dos Formadores e investimentos anuais da ESMTC impossíveis de correcção em anulações de última hora.

A seguir à data do início do curso não haverá restituição total ou parcial da propina, seja qual for a forma de pagamento acordada.

5 Organização Pedagógica e Funcionamento

Designação e Duração

O presente regulamento rege o curso intitulado «Menopausa em Equilíbrio».

A formação tem a duração total de 1 (um) dia, sendo constituída por uma sessão com a carga horária de 4 horas.

Modalidade de Formação e Disponibilização de Conteúdos

A sessão de formação decorre na modalidade síncrona (em direto), através da plataforma digital pedagógica oficial da escola.

A gravação integral da referida aula, bem como todos os materiais e documentos de apoio ao estudo disponibilizados pelo formador, ficarão alojados na plataforma digital.

Os formandos terão direito de acesso à plataforma, à gravação e a todos os recursos didáticos pelo período de 1 (um) mês após o término do curso. Decorrido este prazo, os acessos serão automaticamente revogados.

Acompanhamento Pós-Formação via WhatsApp

De forma a garantir o esclarecimento de dúvidas e a partilha de informação complementar, será criado um grupo de comunicação na aplicação WhatsApp.

Este canal contará com a presença e disponibilidade da formadora para prestar apoio pedagógico aos formandos.

O grupo de WhatsApp manter-se-á ativo e funcional durante o mês seguinte à realização da aula, sendo encerrado após o termo desse período.

Critérios e Métodos de Avaliação da Formação

A classificação final no curso resulta da classificação obtida no teste sumativo escrito, que terá lugar no dia do Curso.

A escala avaliativa utilizada é a seguinte:

Quantitativa (0–20)	Qualitativa	Aptidão
17 a 20	Muito bom	Apto
10 a 16	Bom	Apto
0 a 9	Insuficiente	Não apto

6 Obrigações Gerais da Entidade Formadora e do Formando

Entidade Formadora — deveres

- Divulgar junto dos formandos e outros intervenientes na formação o Regulamento de Funcionamento da Formação.
- Assegurar os meios tecnológicos adequados ao desenvolvimento da formação.

Formando — deveres

- Facultar correctamente os dados solicitados pela ESMTTC para o processo técnico-pedagógico do Curso.
- Comunicar via e-mail qualquer alteração de dados que ocorra durante o período de frequência do curso.
- Abster-se da prática de qualquer acto que possa resultar em prejuízo ou descrédito para a formação e para a entidade.
- Frequentar a formação com assiduidade e pontualidade, tratando com respeito e urbanidade a entidade formadora e seus representantes.

Formando — direitos

- Receber documentação que facilite o seu processo formativo, nas formas que a ESMTTC reconhecer como as mais eficazes para a transmissão de determinados conteúdos.
- Solicitar os instrumentos «IT32A-LS — Levantamento de Sugestões» e «IT32B-LR — Levantamento de Reclamações», que lhe possibilitam proceder a um registo de sugestões e reclamações, respectivamente.
- Solicitar o «IT33-RG — Requerimento Geral», onde pode pedir para agendar reunião com a Direcção ou Responsável de Curso.
- Participar na avaliação do curso e dos formadores, através do preenchimento do respectivo Questionário de Satisfação-Reacção.

7 Emissão do Certificado de Formação

Este curso é certificado pela DGERT.

Será emitido um Certificado de Formação Profissional, pela plataforma SIGO, conforme legislação em vigor (Portaria n.º 474/2010, de 8 de julho), a todos os formandos que concluírem com aproveitamento (de 10 a 20 valores).

8 Sugestões e Reclamações

As sugestões e reclamações devem ser formalizadas por escrito através dos seguintes instrumentos:

- IT32A-RS — Registo de Sugestões.
- IT32B-RR — Registo de Reclamações, que deverá ser preenchido no prazo máximo de 10 dias após a ocorrência do facto que motivou a reclamação.

Resposta a Reclamações

O prazo para emissão de resposta escrita à reclamação não deve exceder 10 dias úteis, contados a partir da data de recepção da reclamação.

9 Proteção de Dados

A ESMTTC compromete-se a garantir a confidencialidade dos dados pessoais dos intervenientes na actividade formativa, utilizando-os apenas para os fins previamente acordados com o formando e para auscultação por parte do sistema de certificação da DGERT.

Todos os dados recolhidos são processados em conformidade com o disposto no Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados Pessoais — Regulamento n.º 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, que estabelece as regras relativas à proteção, tratamento e livre circulação dos dados pessoais das pessoas singulares.

10 Divulgação

O presente Regulamento está disponível para consulta de formandos e formadores no site www.esmtc.pt.

11 Omissões

Os casos omissos no presente Regulamento, ou supervenientes, serão objecto de tratamento e decisão da Direcção da ESMTTC e do CP — Conselho Pedagógico.

